

Anmeldung für Ergänzungsleistungen (EL)



Wichtige Hinweise:

- Alle Fragen sind zwingend zu beantworten
- Bei allen mit JA beantworteten Fragen muss auch der **Betrag** angegeben werden
- **Kopien der verlangten Unterlagen (mit → markiert) sind vollständig beizulegen**
→ Die eingereichten Unterlagen werden nicht retourniert
- Beachten Sie den Hinweis bei **Frage 20** bei rückwirkendem AHV-/IV-Rentenanspruch
- Vollständige Angaben vermeiden Rückfragen und beschleunigen die Bearbeitung
- Aus Gründen der Einfachheit wurde bei den Fragen ausschliesslich die männliche Form verwendet
- Fragen/Unterlagen betreffend Kinder müssen lediglich beantwortet/eingereicht werden, wenn diese eine Kinder- oder Waisenrente beziehen.

→ Die Anmeldung ist bei der **Gemeindezweigstelle SVA der Wohnsitzgemeinde einzureichen**

Bitte leer lassen:

Nummer

Gemeindezweigstelle SVA: _____

Eingang der Anmeldung: _____

1. Personalien der versicherten Person

Familienname:		Zivilrechtlicher Wohnsitz
Vorname:		Strasse:
Geburtsdatum:		PLZ/Ort:
Versicherten-Nr: 756.		seit:
Tel.-Nr.:		vorheriger Wohnsitz:
		Haben Sie vor dem Zuzug EL in einem anderen Kanton bezogen?
Zivilstand	ledig	ja nein
	verheiratet seit:	getrennt seit: → Trennungsurteil beilegen
	eingetragene Partnerschaft seit:	geschieden seit: → Scheidungsurteil beilegen
	verwitwet seit:	→ Steuerinventar resp. unterjährige Steuerveranlagung, Ehe-/Erbvertrag etc. beilegen
Ausländer: Heimatstaat:		In der Schweiz wohnhaft seit: Aufenthaltsbewilligung:

→ [Ausländerausweis beilegen](#)

2. Personalien Ehegatte (auch bei getrennter Ehe)

Familienname:		Zivilrechtlicher Wohnsitz
Vorname:		Strasse:
Geburtsdatum:		PLZ/Ort:
Versicherten-Nr: 756.		
Ausländer: Heimatstaat:		In der Schweiz wohnhaft seit: Aufenthaltsbewilligung:

→ [Ausländerausweis beilegen](#)

3. Personalien der Kinder mit Anspruch auf eine Kinder-/Waisenrente

Familienname	Vorname	Geburtsdatum	Versicherten-Nr.	Wohnt bei Ihnen?		Einkommen?	
				ja	nein	ja	nein
				ja	nein	ja	nein
				ja	nein	ja	nein
				ja	nein	ja	nein

→ [Schulbestätigung \(bei Kindern zwischen 16 und 25 Jahren\) bzw. Lehrvertrag beilegen](#)

4. Beistandschaft

Name Beistand:		Tel.-Nr.:
Sitz der Kindes-/Erwachsenenschutzbehörde:		

→ [Ernennungsurkunde beilegen](#)

5. Auszahlung der Ergänzungsleistung

Auf persönliches Konto	IBAN Nummer:
Konto lautet auf (Name / Vorname):	

6 Krankenversicherung

6.1 Bei welcher Krankenkasse sind Sie versichert (Grundversicherung KVG)?

Ihr Ehepartner?

→[Policen beilegen \(auch die Policen der Kinder\)](#)

6.2 Haben Sie oder Ihr Ehepartner eine Krankenkassen-Zusatzversicherung (VVG)?

ja nein

Bei welcher Krankenkasse / Versicherung?

Ihr Ehepartner?

→[Policen beilegen \(auch die Policen der Kinder\)](#)

Ausgaben

pro Jahr

7. Entrichten Sie Nichterwerbstätigenbeiträge an die AHV/IV/EO?

ja nein CHF

Ihr Ehepartner?

ja nein CHF

8. Sind Sie unterhaltspflichtig?

ja nein CHF

Ihr Ehepartner?

ja nein CHF

→[Scheidungs-/Trennungsurteil, Unterhaltsvereinbarung und aktuellen Zahlungsbeleg beilegen](#)

9. Wohnsituation

9.1 Wohnen Sie in einer Mietwohnung? (Nettomiete)

ja nein CHF

Wie hoch sind die vertraglich vereinbarten Nebenkosten?

CHF

→[Mietvertrag resp. letzte Mietzinsänderung und aktuellen Zahlungsbeleg \(z.B. Bankbelastung\) beilegen](#)

9.2 Wohnen Sie mit einer Person zusammen, der die Liegenschaft (Haus/Wohnung) gehört?

ja nein

Normmietwert der Liegenschaft?

CHF

→[«Eröffnung der Neuschätzung» beilegen](#)

9.3 Besitzen Sie eine eigene Liegenschaft?

ja nein

(Nachstehende Angaben sind auf „Eröffnung der Neuschätzung“ ersichtlich)

Normmietwert Liegenschaft?

CHF

Steuerwert Liegenschaft?

CHF

Verkehrswert Liegenschaft?

CHF

Hypothekarschulden per 31.12. des Vorjahres?

CHF

Hypothekarzinsen?

CHF

→[«Eröffnung der Neuschätzung», Zins- und Kapitalausweis Hypothek per 31.12. und Beleg aktuelle Hypothekarzinsen beilegen](#)

9.4 Besitzen Sie/Ihr Ehepartner Liegenschaften/Grundstücke in der Schweiz/im Ausland?

ja nein CHF

→[Unter Frage 9.3 deklarierte Liegenschaften müssen nicht mehr aufgeführt werden](#)

→[Detaillierte Unterlagen beilegen \(Verkehrswertschätzung, Kaufvertrag, Grundbuchauszug\)](#)

9.5 Sind Sie oder Ihr Ehepartner auf einen Rollstuhl angewiesen?

ja nein

→[Kostengutsprache der AHV/IV für den Rollstuhl beilegen](#)

9.6 Wie viele Personen (Sie eingeschlossen) wohnen im Haushalt?

Anzahl Personen:

Familienname

Vorname

Geburtsdatum

Die unter Personalien (Frage 1 - 3) aufgeführten Personen müssen nicht mehr detailliert aufgeführt werden

9.7 Leben Sie in einem Alters-/Pflegeheim oder in einem IV-Heim?

ja nein

Ihr Ehepartner?

ja nein

→[«Einlageblatt 2 zur Geltendmachung der Kosten bei Heimaufenthalt» ausfüllen und beilegen](#)

Vermögen				per 31.12.
10. Wertschriften und Guthaben von Ihnen/Ehepartner/Kinder				CHF
→ Wertschriftenverzeichnis der Steuererklärung und Zins- und Kapitalausweis per 31.12. aller Konten / Wertschriften beilegen				
11. Private Vorsorge (Säule 3a)				
11.1 Besitzen Sie Guthaben aus der privaten Vorsorge (Säule 3a)?				ja nein CHF
Ihr Ehepartner?				ja nein CHF
→ Auszug per 31.12. aller Säule 3a Konten				
11.2 Haben Sie aus der privaten Vorsorge (Säule 3a) Kapital bezogen?				ja nein CHF
Ihr Ehepartner?				ja nein CHF
→ Belege des Kapitalbezuges beilegen				
12. Besitzen Sie eine Lebens- / Leibrentenversicherung?				ja nein CHF
Ihr Ehepartner?				ja nein CHF
→ Police und Beleg mit Rückkaufswert per 31.12. des Vorjahres beilegen				
13. Fahrzeuge und übrige Vermögenswerte von Ihnen/Ehepartner/Kinder?				ja nein CHF
→ Bitte detailliert belegen				
14. Sind Sie oder Ihr Ehepartner an einer unverteilter Erbschaft beteiligt?				ja nein CHF
→ Bitte detailliert belegen				
15. Haben Sie oder Ihr Ehepartner jemals Grundeigentum oder Vermögenswerte an Familienangehörige/Dritte übertragen, verkauft, verschenkt, als Erbvorbezug abgetreten oder haben Sie auf Einkünfte verzichtet?				ja nein
Bitte beachten Sie, dass auch Ereignisse, welche weit zurückliegen (mehr als 10 Jahre), aufgeführt werden müssen.				
Was?	Wann?	An wen?	CHF	
→ Bei Verkauf von Grundeigentum: Kaufvertrag und kantonale Liegenschaftsschätzung zum Zeitpunkt des Verkaufs sind beizulegen → Schenkungen, Verzicht von anderen Vermögenswerten sind detailliert zu belegen				

Einnahmen				pro Jahr
16. Sind Sie erwerbstätig?				ja nein CHF
→ Lohnausweis Vorjahr und aktuelle monatliche Lohnabrechnung beilegen → Bei erwerbstätigen Kindern: Lehrvertrag / aktuelle monatliche Lohnabrechnung beilegen → Selbstständigerwerbende: Geschäftsabschluss / Bilanz beilegen				
Teilinvalid (Invaliditätsgrad bis 69%), die kein Erwerbseinkommen erzielen:				
Nach den geltenden gesetzlichen Bestimmungen ist bei Teilinvaliden unter 60 Jahren bei den Ergänzungsleistungen ein Mindest-Nettoerwerbseinkommen anzurechnen. Von der Anrechnung eines fiktiven Einkommens kann nur abgesehen werden, wenn die versicherte Person mit schriftlichen Stellenbewerbungen (und entsprechenden Absagen der Firmen) nachweisen kann, dass sie keine zumutbare Arbeit finden kann. Ausserdem liegt eine Bestätigung über die Arbeitsvermittlung vom RAV vor.				
→ Wichtig: Stellenbewerbungen / Absagen der Firmen / Anmeldungsbestätigung der Arbeitsvermittlung beilegen				
Bemerkungen versicherte Person:				
17. Ist Ihr Ehepartner erwerbstätig?				ja nein CHF
→ Lohnausweis Vorjahr und aktuelle monatliche Lohnabrechnung beilegen → Selbstständigerwerbende: Geschäftsabschluss / Bilanz beilegen				
Nichtinvalide Ehegatten:				
Nach den geltenden gesetzlichen Bestimmungen ist nichtinvaliden Ehegatten bei den Ergänzungsleistungen ein Mindest-Nettoerwerbseinkommen anzurechnen. Von der Anrechnung eines fiktiven Einkommens kann abgesehen werden, wenn die versicherte				

Person mit schriftlichen Stellenbewerbungen (und entsprechenden Absagen der Firmen) nachweisen kann, dass sie keine zumutbare Arbeit finden kann. Ausserdem liegt eine Bestätigung über die Arbeitsvermittlung vom RAV vor.

→ Wichtig: Stellenbewerbungen / Absagen der Firmen / Anmeldebestätigung der Arbeitsvermittlung beilegen

Bemerkungen Ehepartner:

18. Haben Sie Auslagen für die Fahrt zum Arbeitsplatz?

ja nein CHF

Ihr Ehepartner?

ja nein CHF

→ Bitte detailliert belegen (auch die Kosten der Kinder)

19. Erhalten Sie Familien- / Kinderzulagen?

ja nein CHF

Ihr Ehepartner?

ja nein CHF

→ Bitte detailliert belegen

20. Erhalten Sie eine AHV- / IV-Rente?

ja nein CHF

Ihr Ehepartner?

ja nein CHF

→ Komplette Rentenverfügung beilegen, falls die Rente in den letzten 12 Monaten verfügt wurde

→ Bei IV-Rentnern ist die komplette Verfügung der IV-Stelle beizulegen

Hinweis bei rückwirkendem AHV-/IV-Rentenanspruch:

Wird die Anmeldung für Ergänzungsleistungen (EL) innert sechs Monaten seit der Zustellung der Verfügung über eine Rente der AHV / IV eingereicht, so beginnt der EL-Anspruch mit dem Monat der Anmeldung für die Rente, frühestens jedoch mit der Rentenberechtigung.

→ Bei rückwirkendem Rentenanspruch sind Ausgaben/Vermögen/Einnahmen (Frage 7 - 27) für alle betreffenden Jahre zu belegen

21. Erhalten Sie oder Ihr Ehepartner ein IV-Taggeld?

ja nein CHF

→ Verfügung und Abrechnungen IV-Taggeld beilegen

22. Erhalten Sie eine Hilflosenentschädigung der AHV / IV / Unfall- / Militärversicherung?

ja nein CHF

Ihr Ehepartner?

ja nein CHF

→ Verfügung und aktuelle Gutschriftsanzeige beilegen

23. Pensionskasse (BVG)

23.1 Erhalten Sie eine Rente der Pensionskasse (BVG)?

ja nein CHF

Falls bei Beginn der Invalidität bei einer Pensionskasse versichert, muss der Anspruch auf eine Rente zwingend abgeklärt werden.

→ BVG-Rentenausweis und eine aktuelle Gutschriftsanzeige beilegen

Falls nein, wird aktuell ein Anspruch geprüft?

ja nein

→ Unterlagen über Stand der Abklärungen einreichen

Falls nein, haben Sie anstelle der Rente eine Kapitalauszahlung erhalten?

ja nein

→ Auszahlungsbeleg der Kapitalauszahlung beilegen

Besteht ein Freizügigkeitskonto (FZG)?

ja nein

→ Beleg Freizügigkeitskonto per 31.12. des Vorjahres beilegen

Falls alle Fragen mit Nein beantwortet worden sind, geben Sie uns bitte den Grund an:

23.2 Erhält Ihr Ehepartner eine Rente der Pensionskasse (BVG)?

ja nein CHF

Falls bei Beginn der Invalidität bei einer Pensionskasse versichert, muss der Anspruch auf eine Rente zwingend abgeklärt werden.

→ BVG-Rentenausweis und eine aktuelle Gutschriftsanzeige beilegen

Falls nein, wird aktuell ein Anspruch geprüft?

ja nein

→ Unterlagen über Stand der Abklärungen einreichen

Falls nein, hat Ihr Ehepartner anstelle der Rente eine Kapitalauszahlung erhalten?

ja nein

→ Auszahlungsbeleg der Kapitalauszahlung beilegen

Besteht ein Freizügigkeitskonto (FZG)?

ja nein

→ Beleg Freizügigkeitskonto per 31.12. des Vorjahres beilegen

Falls alle Fragen mit Nein beantwortet worden sind, geben Sie uns bitte den Grund an:

Auftrag und Vollmacht

Hiermit wird die nachstehend bezeichnete Person beauftragt, die Interessen bezüglich Renten und Hilflosenentschädigungen der AHV/IV sowie Ergänzungsleistungen gegenüber der SVA Aargau zu vertreten.

Die **bevollmächtigte Person nimmt zur Kenntnis**, dass unvollständige und unwahre Auskünfte sowie eine allfällige Verletzung der Meldepflicht den gesetzlichen Strafbestimmungen unterstehen und zu Rückforderungen führen können. Sie verpflichtet sich, **Änderungen der persönlichen und wirtschaftlichen Verhältnisse umgehend schriftlich zu melden. Die Vollmacht ist bis zum schriftlichen Widerruf gültig.**

Bevollmächtigte Person:

Name/Vorname:

Tel.-Nr.:

Strasse:

Verwandtschaftsgrad:

PLZ / Ort:

Unterschrift: _____

Gesuchstellende Person:

Datum:

Unterschrift: _____

Bericht der Gemeindezweigstelle SVA (leer lassen; wird durch die Gemeindezweigstelle SVA ausgefüllt)

Stimmen nach Ihren Feststellungen die gemachten Angaben mit den tatsächlichen Verhältnissen überein? ja nein

Haben die Antragsteller nach Ansicht der Zweigstelle Wohnsitz und ständigen Aufenthalt in der Schweiz? ja nein

Muss der ständige Aufenthalt in der Schweiz in Zukunft überprüft werden? ja nein

Bemerkungen der Gemeindezweigstelle SVA:

- Alle Fragen (1 - 27) sind vollständig beantwortet und Kopien der eingeforderten Unterlagen liegen bei
 - Die zwei letzten definitiven Steuerveranlagungen mit den Wertschriftenverzeichnissen liegen bei
 - Bei rückwirkendem EL-Anspruch (siehe Frage 20) sind die eingeforderten Unterlagen und die entsprechenden Steuerveranlagungen mit den Wertschriftenverzeichnissen beiliegend
- **Ansonsten bitte durch die versicherte Person vervollständigen lassen**

Ort und Datum

Stempel und Unterschrift Gemeindezweigstelle SVA

Rückfrage an / Tel.Nr.
